

Factura Pequeño Contribuyente

MARLYN LINETH, LÓPEZ GÜINAC

Nit Emisor: 79772811

SERVICIOS TECNICOS LG

1 CALLE PRINCIPAL PARCELAMIENTO CABALLO BLANCO,
RETALHULEU, RETALHULEU

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A5E10DC4-F49D-4D9E-9B72-FD59D0E7B46A

Serie: A5E10DC4 Número de DTE: 4103949726

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 00:31:52

Fecha y hora de certificación: 01-nov-2025 00:31:52

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-8-1-78, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-319-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie A5E10DC4, número de DTE 4103949726 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Marlyn Lineth López Güinac ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-8-1-78 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-319-2025. Conste. Retalhuleu, 30 de noviembre de 2025.

(f)

Marlyn Lineth López Güinac
DPI: 218 165919 1101


(f)

Ing. Agr. Gustavo Adolfo De León Sánchez
Jefe Departamental
Sede MAGA Retalhuleu



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 79772811

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1761980026487	Fecha de Generación: Nov 1, 2025, 12:53 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/11/2025 00:31:52		
Emisor:	79772811		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS LG		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	A5E10DC4-F49D-4D9E-9B72-FD59D0E7B46A		
Serie:	A5E10DC4		
Número del DTE:	4103949726		
Acuse de recibido:	FCID202520251101T00:31:5306:00A5E10DC4F49D4D9E9B72FD59D0E7B46A		
Fecha de la consulta:	01/11/2025 00:53:21		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		

NIT que Realizó la Consulta: 79772811



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/11/2025 12:56:39 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	79772811
NOMBRE	MARLYN LINETH, LÓPEZ GÜINAC
CUI	2181659191101
VERSIÓN	002
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-8-1-78
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-319-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Marlyn Lineth López Güinac
Plazo de Contratación	Del: 01/08/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q. 10,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Retalhuleu

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

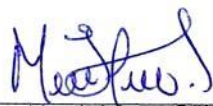
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en la realización de capacitaciones donde se promovió la adopción de prácticas sostenibles que además de promover la productividad, contribuyen a la preservación de los recursos humanos en el CADER Las Pilas del municipio de Retalhuleu mejorando su entorno de vida y contribuyendo a la transformación de su comunidad.	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en el diseño de iniciativas que buscan que las familias fortalezcan su autonomía alimentaria, a través del cultivo de sus propios alimentos involucrando la participación de los padres, jóvenes y niños.	100 %	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyen hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé realizando capacitación sobre la importancia de una alimentación balanceada, el valor nutricional de los alimentos locales y el uso de plantas medicinales, promoviendo prácticas saludables y una mejor preparación de los alimentos en el hogar.	100 %	Finalizado
	Apoyé brindando orientación sobre buenas practicas de higiene alimentaria y del hogar, así como la importancia del acceso al agua potable para prevenir infecciones que contribuyan a la desnutrición.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo profesional en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé brindando talleres de transformación de alimentos, lo que permite crear productos que se puedan comercializar como mermeladas de frutas y harina de plátano, apoyando de esta manera a la economía de las familias del CADER Las Cruces.	100 %	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en la elaboración de candelas y coronas en el CADER juvenil La Guitarra ,así mismo elaboramos el presupuesto para que generar futuros emprendimientos juveniles	100 %	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en la elaboración de recetas especiales con plantas nativas como el camote, malanga, yuca y fresas, donde adquirieron conocimiento las familias de las comunidades.	100 %	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la recopilación de información de facturas de ventas de productos agropecuarios alimenticios en las escuelas, ejecutadas por los Proveedores de Agricultura Familiar, en el municipio de Retalhuleu.	100 %	Finalizado
	Apoyé dando acompañamiento en la 6ta entrega de alimentos en las EORM de Cocepción Ocosito.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Marilyn Lineth López Güinac

DPI: 2181-65919-1101

Celular: 5566-4616

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Gustavo Alfredo De León Sánchez
 Jefe Departamental
 Sede MAGA Retalhuleu





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670
WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, C. A.
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"
Nº 841856

**2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.**

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **35445**
GRADO: LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL

NOMBRE: LÓPEZ GÜINAC MARLYN LINETH
de conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001**, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es **COLEGIADO ACTIVO** y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **DICIEMBRE DE 2025**
por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **MARZO DE 2026**. Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de

Guatemala, a los **28/07/2025**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE si es ORIGINAL, extendida por el Colegio.
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.
3. Original Contenido en Color.

Secretaría Administrativa



Secretario de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **LÓPEZ GÜINAC MARLYN LINETH**, Colegiado **35445**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 01 de septiembre de dos mil veinticinco.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt